



# **СИЛАБУС**

## **навчальної дисципліни**

# **Фінансовий облік II**

Для здобувачів другого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
Освітньо-професійної програми: «Облік і аудит»  
Галузі знань: 07 Управління та адміністрування  
Спеціальності: 071 Облік і оподаткування

**Розробник силабусу та керівник курсу:**

к. е. н., доцент кафедри обліку і оподаткування  
Волинського національного університету  
імені Лесі Українки

**Фатенок-Ткачук Алла Олександрівна**

Контактна інформація:

[allafat@i.ua](mailto:allafat@i.ua)

[Fatenok-Tkachuk.Alla@vnu.ua](mailto:Fatenok-Tkachuk.Alla@vnu.ua)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні кафедри обліку і оподаткування

Протокол № 8 від 26.01.2021 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Садовська І. Б.

## I. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників                 | Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень                                                    | Характеристика навчальної дисципліни                                                                               |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Денна/ заочна форма навчання            | <div>07 «Управління та адміністрування»,</div> <div>071 «Облік і оподаткування»<br/>«Облік і аудит»</div> <div>Бакалавр</div> | Нормативна                                                                                                         |
|                                         |                                                                                                                               | Рік навчання <u>3-й</u>                                                                                            |
|                                         |                                                                                                                               | Семестр <u>6-ий</u>                                                                                                |
| Кількість годин / кредитів <u>150/5</u> |                                                                                                                               | Лекції <u>34</u> год. / <u>10</u> год.                                                                             |
|                                         |                                                                                                                               | Практичні (семінарські)<br>34год. / <u>10</u> год.<br>Лабораторні <u>12/ 0</u> год.<br>Індивідуальні <u>0</u> год. |
|                                         |                                                                                                                               | Самостійна робота<br><u>60</u> год. / <u>112</u> год.                                                              |
| ІНДЗ: <u>немає</u>                      |                                                                                                                               | Консультації <u>10</u> год. / <u>18</u> год.                                                                       |
|                                         |                                                                                                                               | Форма контролю:<br><u>екзамен/ екзамен</u>                                                                         |
| Мова навчання                           |                                                                                                                               | Українська                                                                                                         |

## II. Інформація про викладача

**Фатенок-Ткачук Алла Олександрівна**

к. е. н., доцент кафедри обліку і оподаткування,

**Контактна інформація:**

[allafat@i.ua](mailto:allafat@i.ua)

[Fatenok-Tkachuk.Alla@vnu.ua](mailto:Fatenok-Tkachuk.Alla@vnu.ua)

**Мобільний телефон (Viber)** +380973640153.

**Дні занять розміщено на** <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

## III. Опис дисципліни

### **1. Анотація курсу.**

Дисципліна «Фінансовий облік II» спрямована на ознайомлення студентів із методичними та методологічними питаннями фінансового обліку у розрізі пасивів підприємства, фінансових результатів та фінансової звітності з урахуванням досвіду вітчизняних та іноземних компаній, підготовка фахівців високої кваліфікації, здатних в умовах ринкової економіки широко використовувати свої знання з метою засвоєння теорії та практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

### **2. Пререквізити. Постреквізити.**

**2.1. Преквізити.** Базовими для вивчення курсу «Фінансовий облік II» є такі навчальні дисципліни, як «Вступ до спеціальності», «Бухгалтерський облік (загальна теорія)», «Економіка підприємства», «Податкова система», «Фінансовий облік I».

**2.2 Постреквізити.** Вивчення дисципліни сприятиме кращому засвоєнню таких дисциплін, як: «Облік та звітність в оподаткуванні», «Управлінський облік», «Інформаційні технології в галузі (1С-Підприємство)», «Звітність підприємств», «Бухгалтерський облік за видами економічної діяльності», «Облік суб'єктів малого бізнесу» тощо.

### **3. Мета і завдання навчальної дисципліни.**

**Мета** навчальної дисципліни полягає у формуванні теоретичних знань і практичних навичок щодо фінансового обліку пасивів та фінансових результатів підприємства, підготовка фахівців високої кваліфікації, здатних в умовах ринкової економіки широко використовувати свої знання з метою засвоєння теорії та практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Фінансовий облік I» є: формування знань та практичних навичок щодо раціональної організації фінансового обліку пасивів і фінансових результатів та формування фінансової звітності на основі використання прогресивних форм і національних стандартів. А саме:

**Студент повинен знати:** методологію фінансового обліку необоротних та оборотних активів; методику формування статутного капіталу підприємств різних форм власності; обліковим процесом формування різного роду капіталів підприємства та розрахунків з учасниками; процедуру документування виникнення та використання зобов'язань підприємства; методику оцінки зобов'язань; нормативно-правове забезпечення процесу розрахунків з персоналом.

**Студент повинен володіти:** навичками облікового забезпечення господарських операцій формування різного роду капіталів; здійснювати облікове відображення зменшення та збільшення зареєстрованого капіталу, розподілу прибутку підприємства, облікувати процес розрахунків із засновниками та акціонерами при виході з товариства та виплати дивідендів; формувати резерви майбутніх виплат та забезпечення платежів; виділяти особливості кредитної угоди банку, що можуть коригуватись бухгалтером, та володіти методикою оцінки об'єктів застави, здійснювати нарахування та сплати відсотків за кредитними угодами, відображати кредиторську заборгованість за орендними операціями та цінними паперами; здійснювати облік розрахунків з постачальниками та підрядниками підприємства, відображати особливості угоди на постачання товарно-матеріальних цінностей; вміти розраховувати суму до оподаткування за всіма податками та зборами, що стягуються з суб'єктів господарювання, заповнювати відповідні податкові документи; володіти документальним забезпеченням обліку персоналу, робочого часу, виробітку з метою нарахування заробітної плати за різними системами оплати праці; володіти методикою встановлення й облікування доходів та витрат підприємства й визначення фінансового результату; формувати всі форми фінансової звітності; користуватись методикою обліку на позабалансових рахунках.

### **4. Результати навчання (компетентності).**

У результаті вивчення дисципліни студент набуде таких компетентностей.

**Компетентності, які студент набуде в результаті вивчення дисципліни**

| <b>Спеціальність</b>        | <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Результати навчання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                    | <b>2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 071 – Облік і оподаткування | <p>ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> | <p>СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> | <p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> |

### 5. Структура навчальної дисципліни.

| Назви змістових модулів і тем                                                                                   | Усього годин (денна / заочна) <sup>1</sup> | Питання до розгляду                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Форма контролю / Бали             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1                                                                                                               | 2                                          | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4                                 |
| <b>Змістовий модуль 1. Фінансовий облік власного капіталу, забезпечення зобов'язань та цільове фінансування</b> |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |
| <b>Тема 1.</b> Власний капітал як об'єкт фінансового обліку                                                     | 14 / 4                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологічні засади обліку власного капіталу.</li> <li>2. Організація фінансового обліку власного капіталу</li> <li>3. Облік статутного капіталу.</li> <li>4. Облік пайового капіталу.</li> <li>5. Облік додаткового капіталу.</li> <li>6. Облік резервного капіталу.</li> <li>7. Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків).</li> <li>8. Облік вилученого капіталу; облік неоплаченого капіталу.</li> </ol> <p><b>Тема реферату:</b> Формування статутного капіталу підприємствами різних форм власності</p> | експрес опитування, тести / 6 бал |
| <b>Тема 2.</b> Фінансовий облік забезпечення майбутніх виплат та платежів                                       | 6 / 2                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.</li> <li>2. Облік цільового фінансування і цільових надходжень.</li> <li>3. Облік страхових резервів.</li> </ol> <p><b>Тема реферату:</b> Формування резерву відпусток</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | практичні завдання, тести / 4 бал |
| <b>Разом за модулем 1</b>                                                                                       | <b>20 / 6</b>                              | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>10</b>                         |
| <b>Змістовий модуль 2. Фінансовий облік зобов'язань</b>                                                         |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |
| <b>Тема 3.</b> Фінансовий облік довгострокових поточних зобов'язань                                             | 6 / 1                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поточні зобов'язання як об'єкт фінансового обліку.</li> <li>2. Організація банківського кредитування.</li> <li>3. Облік короткострокових позик банку.</li> <li>4. Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                           | практичні завдання, тести / 4 бал |
| <b>Тема 4.</b> Облік інших поточних зобов'язань                                                                 | 4 / 1                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операції з простим безвідсотковим векселем.</li> <li>2. Операції з простим відсотковим векселем</li> <li>3. Операції з переказним векселем; облік операцій з переказним векселем у векселедавця; облік операцій з переказним векселем у векселедержателя; облік операцій з переказним векселем у акцептанта.</li> </ol> <p><b>Тема реферату:</b> Облік вексельних операцій.</p>                                                                                                                                         | задачі, тести / 2 бали            |

| 1                                                                   | 2     | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4                                          |
|---------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Тема 5.</b> Облік розрахунків із постачальниками та підрядчиками | 4 / 1 | <p>1. Основні положення розрахунків з кредиторами.</p> <p>2. Документування господарських операцій з обліку розрахунків з постачальниками та підрядчиками.</p> <p>3. Відображення операцій за розрахунками з кредиторами на рахунках бухгалтерського обліку.</p> <p>4. Процедура формування акту-звірки.</p> <p><b>Тема реферату:</b> Зміни у оформленні та використанні довіреності</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | практичні завдання, задачі, тести / 2 бали |
| <b>Тема 6.</b> Облік розрахунків за податками і платежами           | 6 / 2 | <p>1. Податкова система України. Класифікація податків і зборів.</p> <p>2. Синтетичний облік податків, зборів і платежів підприємства: розрахунки з податку на додану вартість; розрахунки за податком на прибуток; розрахунки за акцизним збором; розрахунки за податком з доходів громадян; розрахунки за комунальним податком; розрахунки за податком з власників транспортних засобів; розрахунки за податком з реклами; розрахунки за єдиним податком; розрахунки за митним збором; розрахунки за іншими податками, зборами і платежами.</p> <p>3. Податковий облік податкових витрат і податкових доходів, їх відмінності від витрат виробництва, доходів і результатів діяльності.</p> | експрес опитування, задачі, тести / 2 бали |
| <b>Тема 7.</b> Облік праці та її оплати                             | 8 / 1 | <p>1. Форми та системи оплати праці.</p> <p>2. Нормативні джерела нарахування заробітної плати.</p> <p>3. Облік заробітної плати у системі рахунків. Аналітичний облік розрахунків із персоналом.</p> <p>4. Документування розрахунків із персоналом: облік використання робочого часу; облік виробітку; нарахування заробітної плати; розрахунок середньоденного заробітку; нарахування лікарняних.</p> <p>5. Нарухування та виплата дивідендів.</p> <p>6. Організація оплати праці сумісників.</p> <p>7. Облік відпусток.</p> <p><b>Тема реферату:</b> Організація оплати праці сумісників</p>                                                                                              | практичні завдання, тести / 6 бали         |
| <b>Тема 8.</b> Облік розрахунків за страхуванням.                   | 4 / 1 | <p>1. Облік розрахунків із пенсійним фондом.</p> <p>2. Облік розрахунків за соціальним страхуванням.</p> <p>3. Облік розрахунків за соціальним страхуванням на випадок безробіття.</p> <p>4. Облік страхування від нещасних випадків.</p> <p><b>Теми рефератів:</b> Практика нарахування та виплати допомоги на народження дитини. Процедура оформлення пенсій.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | практичні завдання, тести / 2 бали         |

| 1                                                                        | 2            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Тема 9.</b> Облік інших поточних зобов'язань                          | 4 / 1        | 1. Облік розрахунків з учасниками.<br>2. Облік розрахунків за іншими операціями: розрахунки за авансами одержаними; внутрішні розрахунки; внутрішньогосподарські розрахунки; розрахунки за нарахованими відсотками; розрахунки з іншими кредиторами.<br>3. Облік доходів майбутніх періодів.                                                                    | практичні завдання, тести / 2 бали |
| <b>Разом за модулем 2</b>                                                | <b>36/ 8</b> | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>20</b>                          |
| <b>Змістовий модуль 3. Фінансовий облік витрат та доходів діяльності</b> |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
| <b>Тема 10.</b> Облік доходів і результатів діяльності                   | 4 / 1        | 1. Доходи й результати діяльності як об'єкт фінансового обліку.<br>2. Облік інших операційних доходів.<br>3. Облік доходів від участі в капіталі.<br>4. Облік інших фінансових доходів.<br>5. Облік інших доходів.<br>6. Облік страхових платежів.<br>7. Облік фінансових результатів.<br>8. Аналітичний та синтетичний облік доходів і результатів діяльності. | практичні завдання, тести / 2 бали |
| <b>Тема 11.</b> Облік витрат за елементами                               | 4 / 1        | 1. Витрати за елементами як об'єкт фінансового обліку.<br>2. Аналітичний і синтетичний облік витрат за елементами.<br><b>Тема реферату:</b> Документування витрат за елементами підприємствами, що використовують 8-й клас рахунків.                                                                                                                            | практичні завдання, тести / 2 бали |
| <b>Тема 12.</b> Облік витрат діяльності                                  | 4 / 1        | 1. Облік загальновиробничих витрат.<br>2. Облік адміністративних витрат<br>3. Облік витрат на збут<br>4. Облік інших операційних витрат<br>5. Облік фінансових витрат.<br>6. Облік витрат від участі в капіталі.<br>7. Облік податку на прибуток                                                                                                                | практичні завдання, тести / 2 бали |

| 1                                                | 2              | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4                                  |
|--------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Тема 13.</b> Облік на позабалансових рахунках | 4 / 1          | <p>1. Функціональне призначення позабалансових рахунків.</p> <p>2. Особливості обліку на позабалансових рахунках: орендовані необоротні активи; активи на відповідальному зберіганні.</p> <p>3. Контрактні зобов'язання; непередбачені активи та зобов'язання; гарантії та забезпечення надані.</p> <p>4. Гарантії та забезпечення отримані; списані активи; бланки суворого обліку; амортизаційні відрахування.</p> <p><b>Тема реферату:</b> Облік на позабалансових рахунках</p>                                                                            | практичні завдання, тести / 2 бали |
| <b>Тема 14.</b> Фінансова звітність підприємства | 8 / 2          | <p>1. Особливості заповнення форм фінансової звітності згідно законодавства України</p> <p>2. Фінансова звітність: призначення і склад, вимоги при складанні.</p> <p>3. Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва.</p> <p>4. Характеристика основних форм звітності.</p> <p>5. Баланс підприємства.</p> <p>6. Звіт про фінансові результати.</p> <p>7. Звіт про рух грошових коштів.</p> <p>8. Звіт про власний капітал.</p> <p>9. Складання приміток до фінансових звітів.</p> <p>10. виправлення помилок та інші зміни у фінансовій звітності</p> | практичні завдання, тести / 2 бали |
| <b>Разом за модулем 3</b>                        | <b>24 / 6</b>  | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>10</b>                          |
| <b>Всього</b>                                    | <b>80 / 20</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>40</b>                          |
| <b>Підсумкові роботи</b>                         |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 60                                 |
| Модульна контрольна робота №1                    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | МКР / 20 балів                     |
| Модульна контрольна робота №2                    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | МКР / 20 балів                     |
| Модульна контрольна робота № 3                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | МКР / 20 балів                     |
| <b>Всього годин / Балів</b>                      | <b>80 / 20</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>100</b>                         |

Примітка: <sup>1</sup>Усього годин: лекції, практичні та лабораторні заняття

**6. Завдання для самостійного опрацювання.** Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами курсу й регламентуються методичними рекомендаціями до виконання самостійної роботи.

#### IV. Політика оцінювання

**Політика викладача щодо студента.** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов'язані заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в он-лайн формі з використанням системи Moodle, Google Classroom, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

**Політика щодо академічної доброчесності.** Списування під час контрольних робіт та екзамену заборонені (в т. ч. із використанням мобільних пристроїв).

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Лабораторні роботи мають здаватись згідно розкладу або графіку запропонованого викладачем. За відсутності студента без поважної причини або не виконання в узгоджені терміни студент отримує оцінку (-3). Письмові роботи, у вигляді модульних контрольних робіт, що не виконані студентом, можуть бути виконані у години консультацій за погодженням з керівником курсу.

#### V. Підсумковий контроль

Підсумкова оцінка за вивчення курсу розраховується таким чином:

| Види оцінювання                                                                                                       | % від остаточної оцінки                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Опитування, виконання практичних завдань, розв'язування тестів на практичних заняттях та виконання лабораторних робіт | 40:<br>з яких 16 захист лабораторних робіт;<br>24 бали отримані на практичних |
| Модульна контрольна робота №1 (теми 1–2) – практичні завдання, питання                                                | 20                                                                            |
| Модульна контрольна робота №2 (теми 3–9) – практичні завдання, питання                                                | 20                                                                            |
| Модульна контрольна робота № 3 (теми 10–14) – практичні завдання, питання                                             | 20                                                                            |
| Екзамен (теми 1–14) – практичне завдання, 2 розписових питання                                                        | 60                                                                            |
| ! Наукова робота (участь у наукових студентських конференціях)                                                        | Додатково 5 балів                                                             |

Формою підсумкового контролю є іспит.

Якщо студент успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання й отримав остаточну оцінку не меншу, ніж 75 балів, підсумкову оцінку він отримує без складання іспиту. Така оцінка виставляється в день проведення екзамену за умови обов'язкової присутності студента.

Якщо студент отримав остаточну оцінку нижчу за 75 балів, підсумкова оцінка визначається як сума балів, отриманих за поточний контроль (максимум 40 балів) та екзаменаційної оцінки (максимум 60 балів).

Екзаменаційна оцінка визначається за результатами виконання екзаменаційних завдань, які вміщують 2 теоретичних питання та 1 задачу.

## VI. Шкалаоцінювання

| Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності | Оцінка       | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 90 – 100                                         | Відмінно     | Студент опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями та вміє їх застосовувати на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності                                                |
| 82 – 89                                          | Дуже добре   | Студент опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями, може застосувати більшість положень на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності з незначними помилками             |
| 75 - 81                                          | Добре        | Студент опанував 80–90% курсу згідно з програмою, оперує більшістю основних понять та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності                                 |
| 67 -74                                           | Задовільно   | Студент опанував 60–70% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з незначними помилками        |
| 60 - 66                                          | Достатньо    | Студент опанував 60% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з допомогою викладача            |
| 1 – 59                                           | Незадовільно | Студент опанував 60% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, може розв'язати завдання середнього рівня складності лише з допомогою викладача |

## VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Основна

1. Атамас П. Й. Фінансовий облік 1 : навч. посіб. [слайд-конспект]. Дніпропетровськ : Ун-т А. Нобеля, 2015. 200 с.
2. Шара Є. Ю., Соколовська-Гонтаренко І. Є. Фінансовий облік II : навч. посіб. Київ : В-во «Центр учбової літератури», 2016. 308 с.
3. Фатенок-Ткачук А. О. Фінансовий облік I, II : навч. посіб. (пер. та доп.) Луцьк : Вежа-друк, 2016. 536 с. URL : <http://esnuir.eenu.edu.ua/handle/123456789/13856>
4. Фінансовий облік : підруч. [Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь та ін.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с.

### Нормативно-правове забезпечення фінансового обліку I

1. Біологічні активи : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30, затв. наказом Міністерства фінансів України від 18 листоп. 2005 р. № 790. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1456-05> (дата звернення: 20.11.2020).
2. Будівельні контракти : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 18, затв. наказом Міністерств фінансів України від 28 квіт. 2000 р. № 205. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0433-01> (дата звернення: 20.11.2020).
3. Виплата працівникам : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26, затв. наказом Міністерства фінансів України від 28 жовт. 2003 р. № 601. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03> (дата звернення: 20.11.2020).

4. Виплати на розвідку запасів корисних копалин : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 33, затв. наказом Міністерства фінансів України від 26 серп. 2008 р. №1090. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/ru/z0844-08> (дата звернення: 20.11.2020).

5. Виправлення помилок і змін у фінансових звітах : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6, затв. наказом Міністерства фінансів України від 28 трав. 1999 р. № 137. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0392-99> (дата звернення: 20.11.2020).

6. Вплив змін валютних курсів : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21, затв. наказом Міністерства фінансів України від 1 серп. 2000 р. № 193. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0515-00> (дата звернення 20.11.2020).

7. Господарський кодекс України: від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 15.10.2020).

8. Дебіторська заборгованість : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10, затв. наказом Міністерства фінансів України від 08 жовтн. 1999 р. № 237. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99> (дата звернення: 20.11.2020).

9. Загальні вимоги до фінансової звітності : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1, затв. наказом Міністерства фінансів України від 07 лют. 2013 р. № 73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print1370326239541384> (дата звернення: 10.10.2020).

10. Запаси : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9, затв. наказом Міністерства фінансів України від 20 жовт. 1999 р. № 246. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99> (дата звернення: 20.11.2020).

11. Зменшення корисності активів : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28, затв. наказом Міністерства фінансів України від 24 груд. 2004 р. № 817. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0035-05> (дата звернення: 20.11.2020).

12. Зобов'язання : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11, затв. наказом Міністерства фінансів України від 31 січ. 2000 р. № 20. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00> (дата звернення: 20.11.2020).

13. Інвестиційна нерухомість : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32, затв. наказом Міністерства фінансів України від 02 лип. 2007 р. № 779. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0823-07> (дата звернення: 20.11.2020).

14. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті, затв. постановою Національного банку України від 21.01.2004 р. № 22. URL : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04> (дата звернення: 25.10.2020).

15. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show> (дата звернення: 18.11.2020).

16. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах, затверджена постановою Правління Національного банку України від 12 листоп. 2003 р. № 492. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1172-03> (дата звернення: 15.11.2020).

17. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 13 берез. 1998 р. № 59. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98> (дата звернення: 20.11.2020).

18. Консолідована фінансова звітність : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2, затв. наказом Міністерства фінансів України від 27 черв. 2013 р. № 628. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1223-13> (дата звернення: 15.10.2020).

19. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів, Затверджені наказом Мінфіну від 10 січ. 2007 р. № 2. URL: <http://dtkt.com.ua/show/2cid04693.html> (дата звернення: 10.11.2020).

20. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів : наказ Мінфіну України № 561 від 2003 р. URL: [http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article?art\\_id=293623](http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=293623) (дата звернення: 20.11.2020).

21. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності Затверджені Наказом Мінфіну України від 28 берез. 2013 року № 433. URL: <http://dtkt.com.ua/show/2cid110035.html> (дата звернення: 10.11.2020).

22. Методичні рекомендації щодо перевірки правильності фінансових показників від 11 квіт. 2013 р. № 1104 URL: <http://dtkt.com.ua/show/2cid010381.html> (дата звернення: 22.11.2020).

23. Методичні рекомендації з формування собівартості робіт і послуг в промисловості, затверджені наказом Міністерства промислової політики України від 9 лип. 2007 р. № 373. URL: [http://search.ligazakon.ua/l\\_doc2.nsf/link1/FIN30532.html](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/FIN30532.html) (дата звернення: 25.10.2020).

24. Нематеріальні активи : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8, затв. наказом Міністерства фінансів України від 18 жовт. 1999 р. № 242. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99> (дата звернення: 20.11.2020).

25. Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинення діяльності : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27, затв. наказом Міністерства фінансів України від 07 лист. 2003 р. № 617. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z1054-03> (дата звернення: 20.11.2020).

26. Об'єднання підприємств : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19, затв. наказом Міністерства фінансів України від 07 лип. 1999 р. № 163. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0499-99> (дата звернення: 20.11.2020).

27. Основні засоби : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7, затв. наказом Міністерства фінансів України від 27 квіт. 2000 р. № 92. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00> (дата звернення: 20.11.2020).

28. Оренда : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14, затв. наказом Міністерства фінансів України від 28 лип. 2000 р. № 181. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00> (дата звернення: 20.11.2020).

29. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. Наказом МФУ від 09 груд. 2011 р № 1591. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11> (дата звернення: 15.10.2020).

30. Платіж на основі акцій : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 34, затв. наказом Міністерства фінансів України від 26 серп. 2008 р. № 1577. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0057-09> (дата звернення: 20.11.2020).

31. Податковий кодекс України : від 02 груд. 2010 р. № 2755-VI. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua> (дата звернення 05.10.2020).

32. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затв. Постановою Національного банку України від 15 груд. 2004 р. № 637. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0040-05> (дата звернення: 20.11.2020).

33. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затв. наказом Міністерства фінансів України від 02 верес. 2014 р. № 879. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14> (дата звернення: 20.11.2020).

34. Прибуток на акцію : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 24, затв. наказом Міністерства фінансів України від 16 лип. 2001 р. № 344. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0647-01> (дата звернення: 20.11.2020).

35. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 лип. 1999 р. № 996-XIV. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14> (дата звернення: 20.11.2020).

36. Про електронний цифровий підпис : Закон України від 22 трав. 2003 р. № 852-I. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/852-.15> (дата звернення: 20.11.2020).

37. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22 трав. 2003 р. № 851-IV. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/851-15> (дата звернення: 20.11.2020).

38. Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг : Закон України від 07 черв. 1995 р. №265/95. URL : [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua) (дата звернення: 20.11.2020).

39. Про застосування міжнародних стандартів фінансової звітності : Лист Національного банку України, Міністерства фінансів України, Державної служби статистики від 07 груд. 2011 р. URL: <http://www.profiwins.com.ua/uk/letters-and-orders/national-bank/2526-14830.html> (дата звернення: 10.11.2020).

40. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18 верес. 1991 р. № 1560-XII. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1560-12> (дата звернення: 20.11.2020).

41. Про результати суцільної інвентаризації дебіторської та кредиторської заборгованості і заходи щодо її скорочення : Постанова КМУ від 29 квіт. 1999 р. № 750. URL: [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua) (дата звернення: 05.11.2020).

42. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей, затв. Постановою Кабінету міністрів України від 22 січ. 1996 р. № 116. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF> (дата звернення: 20.11.2020).

43. Порядок подання фінансової звітності, затв. Постановою Кабінету міністрів України від 28 лют. 2000 р. № 419. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF> (дата звернення: 20.11.2020).

44. Постанова про встановлення граничної суми розрахунків готівкою, затв. Національним банком України 06 черв. 2013 р. № 210. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1109-13> (дата звернення: 20.11.2020).

45. Про застосування міжнародних стандартів фінансової звітності, лист Національного банку України, Міністерства фінансів України та Державної служби статистики України від 07 груд. 2011 р. № 12–208/1757–14830, № 31–08410–06–5/30523, № 04/4–07/702. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v1757500-11> (дата звернення: 20.11.2020).

46. Про суттєвість у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності : лист Мінфіну України від 2 лип. 2003 р. № 04203-04108. URL: [http://minfin.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article/main?art\\_id=33638&cat\\_id=34931&search\\_param=%EF%EE%E A&searchPublishing=1](http://minfin.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article/main?art_id=33638&cat_id=34931&search_param=%EF%EE%E A&searchPublishing=1) (дата звернення: 20.11.2020).

47. Фінансова звітність за сегментами : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29, затв. наказом Міністерства фінансів України від 19.05.2005 р. № 412. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0621-05> (дата звернення: 20.11.2020).

48. Фінансові інвестиції : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12, затв. наказом Міністерства фінансів України від 26 квіт. 2000 р. № 91. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00> (дата звернення 20.11.2020).

49. Фінансові інструменти : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13, затв. наказом Міністерства фінансів України від 08 жовтн. 1999 р. № 559. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1050-01> (дата звернення: 20.11.2020).

#### *Інтернет-ресурси*

1. Верховна Рада. URL: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua)
2. Кабінет Міністрів України. URL: [www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua)
3. Міністерство економіки. URL: [www.me.gov.ua](http://www.me.gov.ua)
4. Міністерство праці та соціальної політики. URL: [www.mlsp.kiev.ua](http://www.mlsp.kiev.ua)
5. Міністерство фінансів. URL: [www.minfin.gov.ua](http://www.minfin.gov.ua)
6. Міністерство промислової політики. URL: [www.industry.gov.ua](http://www.industry.gov.ua)
7. Державний комітет статистик. URL: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)

8. Фонд державного майна. URL: [www.spfu.gov.ua](http://www.spfu.gov.ua)
9. Державна податкова адміністрація. URL: [www.sta.gov.ua](http://www.sta.gov.ua)
10. Агентство гуманітарних технологій. URL: <http://www.aht.org>.
11. Міжнародний інститут бізнесу. URL: <http://www.iib.com.ua>
12. Міжнародний інститут порівняльного аналізу. URL: <http://www.icaei.org.ua>
13. Міжнародний центр перспективних досліджень. URL: [www.icps.kiev.ua](http://www.icps.kiev.ua)
14. Національна Академія наук України. URL: <http://www.nas.gov.ua>
15. Торгово-промислова палата України. URL: <http://www.ucci.org.ua>
16. Український центр економічних і політичних досліджень імені Олександра Разумкова. URL: <http://www.ucerps.com.ua>
17. Український центр післяприватизаційної підтримки підприємств. URL: <http://www.nas.gov.ua>
18. Центр антикризових досліджень. URL: <http://www.anticrisis.come.to>
19. Центр інновацій та розвитку. URL: <http://www.ngoukraine.kiev.ua/ids>
20. Центр стратегічних розробок. URL: <http://www.ln.com.ua>
21. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL: [www.nbvu.gov.ua](http://www.nbvu.gov.ua)
22. Державна науково-технічна бібліотека України. URL: [www.gntb.n-t.org](http://www.gntb.n-t.org)
23. «Голос України», газета Верховної Ради України URL : [www.uamedia.visti.net/golos](http://www.uamedia.visti.net/golos)